**UMOWA O WSPÓŁPRACY**

Zawarta w dniu …………………… w miejscowości.…………………… pomiędzy:

…………………………………………………...…............……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…................................................................................

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.……………………………………….…………………………………….……………….…………....……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………….………..................... zwanym dalej **Wykonawcą**.

**§ 1**

**Zamawiający** zleca **Wykonawcy**, a Wykonawca w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej zobowiązuje się do wykonania na rzecz

**Zamawiającego** następujących usług polegających na:

1. …………………………………………………………………………………………………..
2. …………………………………………………………………………………………………..
3. …………………………………………………………………………………………………..
4. …………………………………………………………………………………………………..
5. …………………………………………………………………………………………………..

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że usługi wykona w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.

2. Usługi opisane w § 1, niniejszej umowy Wykonawca może wykonać przy pomocy osób trzecich albo powierzyć je osobie trzeciej…………………………………………………………………….

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osoby trzeciej, jak za swoje własne.

**§ 3**

1. Z tytułu wykonania usług opisanych w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ……………………… zł

2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie rachunków/faktur wystawionych przez wykonawcę po zakończeniu każdego ……….. dnia miesiąca. Płatność będzie następowała w terminie ………. dni od dnia przedłożenia rachunku/faktury oraz protokołu zdawczo – odbiorczego według wzoru Zamawiającego, pod warunkiem jego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany na rachunku/fakturze VAT.

**§ 4**

1. Umowa zostaje zawarta na czas od dnia ………………….. do dnia ……………………….

2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

3. Każda, ze stron może wypowiedzieć umowę z okresem wypowiedzenia ……………………..

4. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5**

1. Umowa została porządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Nieważność któregokolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy.
3. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne lub bezskuteczne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnie obowiązującego. Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

……………………………. …………………………….   
 (Zamawiający) (Wykonawca)